

Lagardère PLUS ist ein internationales Agenturnetzwerk, das durch Intelligence und Ideas mehr Impact für Brands in Sport, Kultur und Entertainment erzielt. An den vier Standorten Berlin, Frankfurt, Hamburg und München stehen den Kunden insgesamt 170 Experten für die strategische Marken- und Kommunikationsberatung sowie für ein breites Spektrum an Services zur Verfügung.

Unsere Promotion-Experten planen für unsere Brands jährlich 100.000 Promoter Manttage in ganz Deutschland. Am Standort Berlin sind wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt auf der Suche nach einem flexiblen und engagierten:

Manager Events (m/w/d)

DEINE AUFGABEN

- Vorbereitung, Organisation und Auswertung von Veranstaltungen und Fachkonferenzen
- Key Account für Rahmenvertragskunden
- Erstellung von Angeboten und Unternehmenspräsentationen
Budgetkontrolle und Abrechnungen
- Mitarbeit bei der inhaltlichen Planung und Konzeption aller Veranstaltungen
- Betreuung von Kooperationspartnern, Kunden und Dienstleistern bei der Durchführung von Events
- Recherche von Event-Locations
- Mitarbeit bei Sonderprojekten
- Konzeption und Verkauf von Events
- Ressourcenplanung und -disposition des Teams
- Qualitätsmanagement (Kontrolle, De-Brief)
- Wöchentliches Reporting/Auswertung

DEIN PROFIL

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder Ausbildung in den Bereichen Event/Sport/Marketing
- Du hast mindestens 3 Jahre Praxiserfahrung in der Veranstaltungsorganisation und/oder Personaldisposition
- Klarer, verbindlicher Partner für Kunden und interne Kollegen
- Durchsetzungsvermögen
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und professionelles Auftreten
- Hohe Eigenmotivation und -verantwortung, gepaart mit dem Willen Ziele zu erreichen
- Flexibilität in der Arbeitszeit und in unter Umständen erforderlichen Dienstreisen
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Programmen (Excel, PowerPoint, Word)
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WAS WIR BIETEN

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Team aus Marken-Experten, Machern, Schöpfern, Unternehmern, Technik-Nerds und Daten-Strebern, von denen Du Dich anstecken und mitreißen lassen darfst
- Benefits wie z.B. flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit auf Homeoffice, mit Obst gefüllte Kühlschränke, Kalt- und Heißgetränke am Küchentresen – und natürlich haben wir auch den obligatorischen Kicker und unsere Mitarbeiter-Events!
- Mitarbeiterangebote für diverse Event-, Kultur-, sowie Freizeitveranstaltungen deutschlandweit



- Ein Umfeld, in dem du innovative Ideen vorantreiben kannst – mit den Ressourcen eines langjährigen Marktführers im Hintergrund
- Bei uns gibt es flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege bis in die Unternehmensleitung

Bewirb Dich jetzt mit Deinen kreativen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des nächstmöglichen Eintrittsdatums sowie Deiner Gehaltsvorstellung über unser Karriereportal:

https://lagardere-se-recrute.talent-soft.com/stelle/stelle-manager-events-m-w_2994.aspx

Lagardère PLUS Germany GmbH
z.H. Frau Katrin Zischkau / Tel.: +49 (0) 30 – 81 45 41 670
Geneststr. 5, 10829 Berlin