

Lagardère PLUS ist ein internationales Agenturnetzwerk, das durch Intelligence und Ideas mehr Impact für Brands in Sport, Kultur und Entertainment erzielt. An den vier Standorten Berlin, Frankfurt, Hamburg und München stehen den Kunden insgesamt 170 Experten für die strategische Marken- und Kommunikationsberatung sowie für ein breites Spektrum an Services zur Verfügung. International sitzt Lagardère PLUS aktuell auch in Dallas, London, Manchester, New York, Paris, Singapur oder Shanghai.

Wir sind Markenexperten, Macher, Schöpfer, Unternehmer, Technik-Nerds und Daten-Streber. Und zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Berlin auf der Suche nach einem flexiblen und engagierten:

Trainee Events (m/w/d)

Als Trainee bei Lagardère PLUS steigst Du Schritt für Schritt in ein verantwortungsvolles und vielseitiges Tätigkeitsfeld ein. Du darfst Teilprojekte eigenverantwortlich übernehmen und lernst zügig unternehmerisch zu denken und zu handeln.

DEINE AUFGABEN

- Bearbeitung von Kundenanfragen und Ausarbeitung individueller Konzepte für nationale Veranstaltungen, Roadshows und Hospitality Produktionen
- Durchführung von Location Besichtigungen und Ausarbeiten individueller Lösungen
- Kundenpflege, Beratung und Sicherstellung der Kundenzufriedenheit
- Planung von Veranstaltungsauftritten und von Promotion-Konzepten
- Koordination von Gewerken in Abstimmung mit dem Kunden
- Recherchetätigkeiten
- Wirtschaftliche und schriftliche Nachbereitung der einzelnen Projekte
- Durchführung von Marketingmaßnahmen, u.a. Newsletterversand, Erstellung von Broschüren, Unternehmensdarstellung auf Onlineplattformen

DEIN PROFIL

- Du bist bis in die Haarspitzen motiviert und möchtest Veranstaltungen entstehen lassen
- Du hast ein(e) abgeschlossene(s) Ausbildung/Studium in den Bereichen Kommunikations-, Medien-, Tourismus-, oder Eventmanagement
- Du überzeugst durch eine selbständige Arbeitsweise, ein selbstbewusstes Auftreten, eine ausgeprägte Dienstleistungsmentalität und Eigeninitiative
- Sicherer Umgang mit allen gängigen MS Office Programmen (Excel, PowerPoint, Word)
- Hohe Reisebereitschaft
- Fließende Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WAS WIR BIETEN

- Das 18-monatige Programm wird begleitet von 6 Coaching-Einheiten zu den Themen Kommunikation, Führung sowie Zeit- und Selbstmanagement
- Benefits wie z.B. flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit auf Homeoffice, mit Obst gefüllte Kühlschränke, Kalt- und Heißgetränke am Küchentresen, gemeinsame Laufgruppe – und natürlich haben wir auch den obligatorischen Kicker und unsere Mitarbeiter-Events!
- Mitarbeiterangebote für diverse Event-, Kultur-, sowie Freizeitveranstaltungen deutschlandweit
- Die Chance, Verantwortung zu übernehmen und gemeinsam mit uns zu wachsen
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Team, von dem Du Dich anstecken und mitreißen lassen darfst



- Die ausgeschriebene Tätigkeit bietet reichlich Gestaltungsspielraum und die "grüne Wiese", auf der Du Dich einbringen und Deine Ideen verwirklichen kannst
- Bei uns gibt es flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege bis in die Unternehmensleitung

Bewirb Dich jetzt mit Deinen kreativen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des nächstmöglichen Eintrittsdatums sowie Deiner Gehaltsvorstellung über unser Karriereportal: https://lagardere-se-recrute.talent-soft.com/stelle/stelle-trainee-events-m-w-d-m-w_2293.aspx

Lagardère PLUS Germany GmbH
z.H. Frau Katrin Zischkau
Geneststr. 5, 10829 Berlin
Tel.: +49 (0) 30 – 81 45 41 670